



**ACTA DA PROBA TEST PROCESO SELECTIVO SELECCIÓN MONITOR/A
ATENCIÓN SOCIOSANITARA A PERSOAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIÓN
SOCIAIS**

EXPEDIENTE: 2021/E001/000021

Reunidos na Sala de Xuntas da Casa Consistorial, ás 10:00 horas, os integrantes do Tribunal cualificador, para realizar o exame tipo test da fase de oposición:

Presidente: Eduardo Mera Rico (Interventor do Concello da Laracha)

Secretario/a: Miguel Piñeiro Souto (Secretario do Concello da Laracha)

Vocais:

Ana Carmen Jimenez Mosquera (Axente de emprego e desenvolvemento Local do Concello da Laracha)

María del Carmen Ameijeiras Arias (Técnico de grao medio de servizos sociais do Concello da Laracha)

Lucía Barreiro Angeriz (Administrativa do Concello da Laracha)

Unha vez elaborado o exame procédese a trasladarse ao Edificio Advo. Do Concello para realizar a dita proba á única aspirante presentada ás 11:05 horas, o cal é o seguinte:

APELIDOS E NOME	DNI
RAQUEL DURAN VEIRAS	***3146**

Unha vez rematada a proba procédese a correxir o exame. O Tribunal decide que cada pregunta acertada puntua 1,875 e cada pregunta incorrecta resta á metade, é decir, 0,9375, sendo o resultado obtido pola candidata o seguinte:

APELIDOS E NOME	DNI	PUNTUACIÓN
RAQUEL DURAN VEIRAS	***3146**	15,93



Concello da Laracha

Praza do Concello, s/n - 15145 A Laracha - A Coruña

Tlf.: 981 605 001 / Fax: 981 606 331

Sede Electrónica: <https://sede.alaracha.es>

R.E.L. N° 01150413

C.I.F. P-1504200-E

www.alaracha.es

Tendo presentado por parte da candidata o Celga 4, que exime da realización da proba de galego, unha vez finalizado o proceso de selección, o Tribunal propón ao Alcalde a contratación da candidata: RAQUEL DURÁN VEIRAS.

Segundo a Base 11 das Bases de Selección: A persoa aspirante proposta presentará, no prazo de tres (3) días hábiles, contados dende que se faga público o resultado da selección, os documentos acreditativos de que reúne todos e cada un dos requisitos esixidos na base 2.^a desta convocatoria:

1. Copia compulsada do título esixido nas presentes bases.
2. Declaración xurada de non estar separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas, de non estar en situación de suspensión de funcións, nin estar inhabilitado/a para o exercicio de funcións públicas.
3. Declaración xurada de non estar incurso en causa de incompatibilidade ou incapacidade.
4. Certificado/informe médico de non padecer enfermidade nin eiva física que impida o normal desenvolvemento das funcións correspondentes ao posto.
5. Fotocopia da cartilla da S.S.
6. N° de conta bancaria cos 20 díxitos.

Se dentro do prazo indicado, salvo casos de forza maior, a persoa aspirante proposta non presentase a documentación ou non acreditase reunir os requisitos esixidos, non poderá ser contratada e quedarán anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo das responsabilidades en que incorrera por falsidade.

E non sendo outro o obxecto da presente, dáse por rematado o acto sendo as 11:25 horas, asinando os señores membros do Tribunal dixitalmente á marxe.