

CONCELLO DA LARACHA

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POLO PLENO O DÍA 28 DE XULLO DO ANO 2017

No Salón de Sesiós da Casa Consistorial do Concello da Laracha, sendo as 13 horas e 30 minutos do día 28 de xullo do ano 2017, baixo a Presidencia do sr. Alcalde e coa asistencia dos sres. concelleiros que se relacionan, réunese o Pleno da Corporación para celebrar, en primeira convocatoria, sesión ordinaria convocada para este día.

PRESIDENTE

JOSÉ MANUEL LÓPEZ VARELA

CONCELLEIROS

Grupo político municipal P.P.

JOSÉ RAMÓN MARTÍNEZ BARBEITO

JESÚS SOUTO PENA

RAMIRO BELLO RECOUSO

JOSÉ ALBERTO BLANCO VEIGA

ALBERTO FUENTES PREGO

PATRICIA M^a. BELLO CANEDO

MARÍA DEL ROCÍO LÓPEZ REY

CRISTINA VIEITES CALVO

ADELINA LISTE MONELOS

ANTONIO FRAGA BOLÓN

ANA BELÉN RODRÍGUEZ VILAS

Grupo político municipal B.N.G.

XOAN MANOEL SANDE MUÑIZ

CAROLINA CASTIÑEIRAS BRANDÓN

Grupo político municipal dos Socialistas de Galicia-PSOE

ELADIO VERDÍA GARCÍA

JUAN CAAMAÑO REGUEIRA

Grupo político municipal Mixto

ANTONIO ANTELO AÑON

Asiste como secretaria a da Corporación, Cristina Castro Fuentes, que da fe do acto.

Asiste como interventora Rut Presas Pardo

A continuación procédese ao exame dos asuntos comprendidos na
ORDE DO DÍA.

1.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DE SESIÓN ANTERIOR (15.06.2017)

Apróbase a acta por unanimidade

2.- DITAME DA COMISIÓN INFORMATIVA DE APROBACIÓN INICIAL DA ORDENANZA REGULADORA DO SERVIZO MADRUGADORES DENTRO DO PROXECTO HARMONIZA DA CONCELLERÍA DE SERVIZOS SOCIAIS

A secretaria da lectura ao ditame:

A Comisión Informativa de Asuntos Xerais celebrada o día 20 de xullo de 2017 ditaminou favorablemente a seguinte proposta:

É a Lei de 3/2011 de 30 de xuño de apoio á familia e á convivencia de Galicia a que regula a materia de conciliación laboral e familiar e todas as medidas que debe de levar a cabo a administración para favorecer esta

O apoio á familia e aos núcleos de convivencia debe responder necesariamente á complexidade de a nosa sociedade e debe dar solución ás diferentes situacións que impidan ou dificultan tanto a formación e constitución de novas familias ou grupos estables de convivencia como o desenvolvemento integral das xa constituídas.

A protección das familias que impón a Constitución aos poderes públicos non so alcanza as situacións nas que ten intervir a administración por mandato legal, sino tamén o desenvolvemento de políticas de benestar que favorezan e garantan ao conxunto das e dos menores un nivel de vida digno.

Esta lei ten como obxecto recoñecer á familia como estrutura básica da sociedade e ámbito natural de desenvolvemento da persoa, regulando a obriga que os poderes públicos da Comunidade Autónoma de Galicia teñen de apoiar e protexer ás familias e ós seus membros, e, en especial, aos nenos e nenas e adolescentes.

A concellería de servizos sociais do Concello da Laracha, ampliando o seu programa de conciliación da vida laboral e familiar, ten intención de promover un servizo de “madrugadores” para atender aos rapaces cuxas familias no poden adecuar os seus horarios aos lectivos, ampliando, sempre que a Consellería de Educación o autorice, a apertura dos centros CEIP Otero Pedrayo, CEIP Alfredo Brañas e CEIP de Caión, durante os días lectivos establecidos polo calendario escolar, para atender ó alumnado menor de 12 anos (de entre 3 e 12 anos).

Entendemos que se trata dunha competencia propia en base a un programa de atención á familia (execución de programas e proxectos destinados á atención á familia- art 8.2b) que se inicia dende o Departamento de Servizos Sociais e xa se presta na actualidade (a atención á familia) como forma de conciliación da vida laboral e familiar a través da aula lúdica

Por este motivo preséntase ante o Pleno da Corporación esta proposta de alcaldía de aprobación inicial da Ordenanza reguladora do servizo madrugadores dentro do proxecto Harmoniza da Concellería de Servizos Sociais

Segundo consta en informe de Secretaría de 17 de xullo de 2017 o procedemento a seguir

conforme o disposto no art. 49 da LBRL é:

- a. *Aprobación inicial por el Pleno de la Corporación.*
- b. *Información pública y audiencia a los interesados por plazo mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias.*
- c. *Resolución de todas las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro de plazo y aprobación definitiva por el Pleno.*

En el caso de que no se hubiese presentado ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional

A Laracha, 24.07.2017

O concelleiro do Grupo Mixto di que vai votar a favor.

O concelleiro do PSOE di que vaise abster, que a ve positiva pero que por exemplo considera que na Comisión de Valoración deberían estar os políticos. Comenta tamén que na ordenanza prevese que a apartir do 13º día vaise cobrar enteiro e que por isto vaise abster.

Intervén o concelleiro do BNG e di que van votar a favor. Di que tamén podía ofertarse este servizo ao Colexio de Montemaior, para que non termine pechando como o de Soandres, cun mínimo de 5-6 alumnos.

Di que ve o servizo positivo e que en todo caso xa fará as alegacións que considere durante a exposición pública.

Di o alcalde que as previsións son moi positivas sobre todo no Otero pedraio. Que podería plantearse a posibilidade de Montemaior. Dille o alcalde ao voceiro do BNG que se suman a todas as críticas que hai fronte ao goberno municipal. Que saben que é difícil manter colexios con 4 nenos. Di o voceiro do BNG que existen CCAA que abren colexios con 4 nenos.

Di o alcalde que tomarase en conta todo o que se poida.

Sometido o ditame a votación resulta aprobado con votos a favor do PP, BNG e Grupo Mixto e duas abstencións do PSOE.

3- DACIÓN DE CONTA DO PERÍODO MEDIO DE PAGO 2º TRIMESTRE 2017

O alcalde explica que o período medio de pago está en 10 días e felicita aos servizos de Intervención. Incorporárase o informe de Intervención:

Asunto: Análise do Período legal de pago e do Período medio de pago no Segundo trimestre de 2017.

Legislación aplicable:

- Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, en redacción dada pola Lei 15/2010, de 5 de xullo, de modificación de la Lei 3/2004.
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, pola que se aproba o Texto Refundido de la Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP).

- Real Decreto 1496/2003, de 28 de novembro, polo que aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación, e se modifica o Regulamento del Imposto sobre o Valor Engadido.
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba el Regulamento de Contratos das Administracións Públicas.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido de la Lei Reguladora das Facendas Locais.
- Real Decreto Lei 4/2013, de 22 de febreiro, de medidas de apoio ao emprendedor e de estímulo do crecemento e da creación de emprego
- Lei 13/2014, de 14 de xullo, de transformación do Fondo para o Financiamento dos Pagos a Proveedores.
- Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira (LOEOSF)
- Orde Ministerial HAP/2105/2012, de 1 de outubro, pola que se desenvolven as obrigas de suministro de información previstas na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira.
- Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no sector público.
- Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, polo que se desenvolve a metodoloxía de cálculo do período medio de pago a provedores das administracións públicas e as condicións e o procedemento de retención de recursos dos réximes de financiamento, previstos na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira.

Tendo en conta a lexislación anterior e en relación co asunto de referencia, Rut Presas Pardo, **INFORMA** baseándome na documentación existente no programa de contabilidade :

1.- RESPECTO AO PERÍODO LEGAL DE PAGO:

1.1.- Obxecto do informe

O artigo 4.3 da Lei 15/2010 indica que: *“Os Tesoureiros ou, no seu defecto, os Interventores das Corporacións locais elaborarán trimestralmente un informe sobre o cumprimento dos prazos previstos nesta Lei para o pago das obrigas de cada Entidade local, que incluírá necesariamente o número e contía global das obrigas pendentes nas que se estea incumprindo o prazo”*.

O contido do mencionado informe foi desenvolvido polo Ministerio de Economía e Facenda a través da Oficina Virtual de Coordinación Financeira coas Entidades Locais dependente do mesmo. Al tal fin publicouse unha Guía para elaborar os informes, que foi actualizada no pasado mes de marzo de 2015, e de acordo coa cal dito informe conterá a seguinte información:

- a) Pagos realizados no trimestre
- b) Intereses de demora pagados no trimestre
- c) Facturas ou documentos xustificativos pendentes de pago ao final do trimestre

Pois ben, nos apartados 1.3 e seguintes do presente informe será detallada a información anterior.

1.2.-Prazos de pago a ter en conta

Segundo establecía o artigo 216.4 do Texto Refundido de la Lei de Contratos do Sector Público RDL 3/2011, de 14 de novembro, *“la Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha de expedición de las certificaciones de*

obras o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato”. Debendo terse en conta o disposto na Disposición Transitoria Sexta do mesmo texto legal, que establece unha aplicación progresiva destes prazos: “El plazo de treinta días a que se refiere el apartado 4 del artículo 216 de esta Ley, se aplicará a partir del 1 de enero de 2013(…)” Ademais, o 24 de febreiro de 2013 e o 16 de xullo de 2014, respectivamente, entraron en vigor o Real Decreto Lei 4/2013, de 22 de febreiro, de medidas de apoio ao emprendedor e de estímulo do crecemento e da creación de emprego, e **a Lei 13/2014, de 14 de xullo, de transformación do Fondo para o Financiamento dos Pagos a Proveedores**, que modificaron dito precepto, que queda redactado como segue:

*“La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de **aprobación** de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados”*

Pois ben, ás facturas abonadas durante o período obxecto do presente informe (Segundo trimestre de 2017), ao ter todas elas data de rexistro de entrada no concello posterior ao 23 de febreiro de 2013, seralles de aplicación o prazo de trinta días dende a súa aprobación.

1.3.- Pagos realizados no trimestre/intereses de demora:

Neste punto recóllese, como anexo ao presente informe, o cadro titulado Pagos realizados no trimestre, coa estrutura esixida pola Guía do Ministerio de Facenda, resultante da aplicación informática que soporta a contabilidade municipal, acerca dos pagos das facturas que se levaron a cabo no segundo trimestre de 2017.

Como pode observarse, durante o período obxecto do presente informe excedeuse o prazo máximo de pago en 40 dos pagos realizados, resultando un período medio de pago durante o período de 25,80 días dende a data de recoñecemento das obrigas.

Tal e como recolle o cadro anexo titulado Intereses de demora pagados no período, non foi abonada cantidade algunha en dito concepto durante o trimestre ao que fai referencia o informe.

1.4.- Pagos pendentes de realizar ao final do trimestre:

No cadro anexo titulado Facturas ou documentos xustificativos pendentes de pago ao final do trimestre inclúense as facturas que a data 30/06/2017 estaban pendentes de pagar, rexistradas no rexistro de facturas e agrupadas conforme á estrutura esixida pola Guía do Ministerio de Facenda. Das facturas pendentes de pago ao final do trimestre, 9 atopábanse fora do prazo legal para ser pagadas, resultando un período medio do pendente de pagamento de 12,75 días dende o recoñecemento da obriga.

Se adxunta tamén neste informe as facturas ou documentos xustificativos que ao final do trimestre transcorreran máis de 3 meses dende a súa anotación no rexistro de facturas e non se recoñecera a obriga. Se adxunta cadro das pendentes de recoñecemento que ascenden ao número de 1. Se informa que a lei orgánica 2/2012, de 27 de abril de estabilidade orzamentaria e sostenibilidade orzamentaria prevé que no caso das entidades que incumpran o `PMP deberán actualizar o seu Plan De tesourería.

2.- RESPECTO AO PERIODO MEDIO DE PAGO:

2.1.- Obxecto do informe

O artigo 4 da LOEOSF regula o principio de sostenibilidade financeira, como a capacidade para financiar compromisos de gasto presentes e futuros dentro dos límites de déficit, débeda pública

e morosidade de débeda comercial conforme ao establecido nesta Lei, a normativa sobre morosidade e na normativa europea.

Enténdese que existe sostenibilidade da débeda comercial, cando o período medio de pago aos provedores non supere o prazo máximo previsto na normativa sobre morosidade.

En desenvolvemento dese precepto ditouse o Real decreto 635/2014, cuxo artigo 6.2 dispón que: “2. Las comunidades autónomas y las corporaciones locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, modificada por la Orde HAP 2108/2014, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

a) El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.

b) El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

c) La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.

d) La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

La información se publicará en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a las comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipo de publicación”.

De acordo co anterior, unha vez realizado, a través da aplicación informática de contabilidade Silcalwin, o cálculo do Período Medio de Pago, resultan os seguintes datos:

- Ratio de operacións pagadas: 11,82 días
- Importe operacións pagadas: 1.247.072,63 euros
- Ratio de operacións pendentes de pago: 4,98 días
- Importe de operacións pendentes de pago: 340.849,69 euros
- Período Medio de Pago Global: 10,35 días

Este é o meu informe que someto a calquera outro con mellor criterio en base aos datos que a Contabilidade do Concello de Laracha ten non seus estados salvo error aritmético.

A Laracha, 17 de Xullo de 2017

A Interventora

4- DITAME DA COMISIÓN INFORMATIVA DE APROBACIÓN INICIAL DA TRANSFERENCIA DE CRÉDITO 2/2017

Dase lectura pola Secretaría ao Ditame da Comisión Informativa

A Comisión Informativa de Facenda celebrada o día 21 de xullo de 2017 ditaminou favorablemente por unanimidade a seguinte PROPOSTA

En relación co expediente relativo á transferencia de créditos entre aplicacións de gastos de distinta área de gasto que non afectan a baixas e altas de créditos de persoal, en cumprimento da providencia da Alcaldía do día 03.07.2017 emito a seguinte proposta ao Pleno Municipal, de acordo co establecido no artigo 175 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, con base nos seguintes:

ANTECEDENTES DO FEITO

PRIMEIRO. *Ante a existencia de gastos que non se poden demorar ata o seguinte exercicio, para os que o crédito consignado no vixente orzamento da corporación é insuficiente e non ampliable, e xa que cabe efectuar transferencias de créditos doutras aplicacións do orzamento vixente non comprometidas pertencentes a aplicacións de gastos de distinta área de gasto que non afectan a baixas e altas de créditos de persoal.*

SEGUNDO. *Visto o informe de Intervención sobre a lexislación aplicable e o procedemento que se debía seguir e a memoria da Alcaldía de datas 03.07.2017.*

LEXISLACIÓN APLICABLE

— Os artigos 179 e 180 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

— Os artigos 40 a 42 do Real decreto 500/1990, do 20 de abril, polo que se desenvolve o capítulo primeiro do título sexto da Lei 39/1988, do 28 de decembro, reguladora das facendas locais, en materia de orzamentos.

— Os artigos 22.2.e) e 113 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

— A Orde EHA/3565/2008, do 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura de orzamentos das entidades locais.

— A Resolución do 14 de setembro de 2009, da Dirección Xeral de Coordinación Financeira coas Comunidades Autónomas e coas Entidades Locais, pola que se ditan medidas para o desenvolvemento da Orde EHA/3565/2008, do 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos orzamentos das entidades locais.

Visto o que antecede, considérase que o expediente seguiu a tramitación establecida na lexislación aplicable e, por iso, de acordo co disposto no artigo 175 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, o que subscribe traslada o seguinte

PROPOSTA AO PLENO

PRIMEIRO. *Que se aprrobe o expediente de modificación de créditos núm. 2/2017, na modalidade de transferencia de créditos entre aplicacións de distinto área de gasto, de acordo co seguinte detalle:*

Altas en aplicacións de gastos

Aplicación orzamentaria		Descrición	Euros
231	22706	Estudios e traballos para o servizo de Madrugadores	20.000€
338	48900	Subvención festas	7.000€
		TOTAL GASTOS	27.000 €

Baixa en aplicacións de gastos

Aplicación orzamentaria	Descrición	Euros
--------------------------------	-------------------	--------------

453	21001	Desbroces	27.000€
		TOTAL GASTOS	27.000€

SEGUNDO. *Que se expoña este expediente ao público mediante un anuncio inserido no taboleiro de edictos do Concello e no Boletín Oficial da Provincia, por un prazo de quince días, durante os cales os interesados¹ poderán examinalo e presentar reclamacións ante o Pleno. O expediente considerárase definitivamente aprobado se durante ese prazo non se presentan reclamacións; en caso contrario, o Pleno disporá dun prazo dun mes para resolvelas. Non obstante, a corporación acordará o que considere pertinente*

Explica o alcalde que se aforra en desbroces 27000 euros e con esa cuantía incrementáanse as partidas de festas e servizo de madrugadores
 Intervén o concelleiro do BNG Xoán Sande e di que hai que darlle unha volta ao tema das festas. Que ou son festas parroquiais ou son festas municipais.
 Di o alcalde que se apoia economicamente ás parroquias para que contén coas súas festas. Di o alcalde que deben implicarse todos os sectores pero que eles apoian que haxa festas
 Sométese a votación o Ditame da Comisión Informativa resultando aprobado polos votos a favor de todos os concelleiros do PP, BNG e Grupo Mixto e con dúas abstencións dos do PSOE

5-DITAME DA COMISIÓN INFORMATIVA DE APROBACIÓN INICIAL DA ORDENANZA XERAL DE PREZOS PÚBLICOS PARA ACTIVIDADES DO CONCELLO DA LARACHA

Dase lectura ao Ditame da Comisión Informativa que di:

Dende esta Alcaldía estase a tramitar o correspondente expediente para cobrar aos cidadáns que participan nas actividades que veñen sendo organizadas polo Concello, debido a que non se pode asumir con cargo ás arcas municipais a totalidade do custo das mesmas e ao aumento dos servizos e actividades que están e que vai a prestar ao Concello de A Laracha, tratando así de non minorar o número de actividades nin a calidade das mesmas, e mellorando ao tempo a xestión e a organización.

En primeiro lugar someterase a aprobación pola Xunta de Goberno Local, previo ditame da Comisión Informativa de asuntos económicos, facenda e especial de contas, o acordo de establecemento do correspondente prezo público.

O prezo público así establecido debe ser regulado na correspondente ordenanza, cuxa aprobación é competencia do Pleno da Corporación en aplicación do artigo 22.2.d) da Lei 7/1985, reguladora das bases do réxime local.

Tendo en conta o anterior, e visto o informe emitido pola Interventora do Concello, pola Alcaldía, de conformidade co establecido no artigo 41 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, propónse á Xunta de Goberno Local que, previo ditame da Comisión Informativa de asuntos económicos, facenda e especial de contas, adopte o seguinte acordo:

PRIMEIRO.- Aprobar provisionalmente a ordenanza reguladora do prezo público por actividades organizadas polo Concello, que se transcribe como anexo.

anexo

“PROPOSTA DE ORDENANZA REGULADORA DO PREZO PÚBLICO POR ACTIVIDADES ORGANIZADAS POLO CONCELLO.

Artigo 1º. Fundamento e natureza.

De acordo co previsto no artigo 41 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobada por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, este concello procede á regulación do prezo público por actividades reguladas pola presente ordenanza.

Artigo 2º. Concepto.

Os prezos públicos regulados nesta ordenanza constitúen prestacións patrimoniais de carácter público que se satisfarán polos usuarios que voluntariamente soliciten algunha das actividades organizadas polo Excmo. Concello de A Laracha, tales coma talleres, cursiños, seminarios, comidas, bailes, excursións, programas educativos e de conciliación da vida persoal e familiar e demais de natureza análoga, cando concorra algunha das circunstancias seguintes:

a) Que os servizos públicos ou as actividades administrativas non sexan de solicitude ou recepción obrigatoria. Para estes efectos non se considerará voluntaria a solicitude ou a recepción po parte dos administrados:

1. Cando veña imposta por disposicións legais ou regulamentarias.
2. Cando os bens, servizos ou actividades requiridos sexan imprescindibles para a vida privada ou social do solicitante.

b) Que non se presten ou realicen polo sector privado, estea ou non establecida a súa reserva a favor do sector público conforme á normativa vixente.

Artigo 3º. Obrigados ao pagamento.

Están obrigados ao pagamento do prezo público regulado nesta ordenanza, quenes se beneficien das actividades prestadas por este concello a que se refiére o artigo anterior.

Artigo 4º. Contía.

A contía do prezo público regulado nesta ordenanza será a que fixe en cada caso, a Xunta de Goberno por delegación do Pleno da Corporación, de acordo cos artigos 47 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobada por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo e 23 da Lei 7/1985, de 2 de abril.

A estes efectos a Xunta de Goberno Local, antes do inicio da actividade, e en base a informe previo do departamento de Servizos Económicos relativo aos custos soportados polo concello na organización desa actividade, establecerá as tarifas concretas para a mesma. De acordo co apartado segundo do artigo 44 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobada por

Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, a Xunta de Goberno Local poderá fixar prezos públicos que non cubran o custe do servizo ou actividade prestado, dado que nestes casos concurren razóns sociais, culturais, ou de interese público que así o aconsellan, ao perseguir con estas actividades a consecución do mandato establecido na Constitución española de promoción e tutela do acceso á educación física, ao deporte, á adecuada utilización do ocio e á cultura (artigos 43 e 44). Nestes casos deberán consignarse nos orzamentos as dotacións oportunas para a cobertura da diferenza resultante, se a houbese.

Acordadas as tarifas de cada actividade, o acordo será exposto no Taboleiro de Anuncios do concello a efectos da súa publicidade.

Artigo 5º.- Normas de xestión.

A obrigaón do pago do prezo público regulado nesta ordenanza nace dende que se inicie a realización da actividade, se ben poderase esixir o seu depósito previo de acordo co artigo 46.1 do Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais e durará ata a formalización da baixa ou finalización da actividade.

A estes efectos, o acordo da Xunta de Goberno Local previsto no artigo 4 da presente ordenanza establecerá, ademais, o réxime de xestión, que incluírá:

- Posibilidade de ingreso mediante autoliquidación dos obrigados ao pago ou mediante liquidación aprobada polo concello.
- Momentos nos que se procederá ao ingreso, podendo levarse a cabo a través dun pago único anticipado ou de modo fraccionado en varios prazos ao longo de desenvolvemento da actividade.
- Medios de pago, sendo o procedemento ordinario o de domiciliación bancaria, mediante impreso autorizante firmado polos usuarios no momento da matrícula na actividade, ou o ingreso nas contas municipais habilitadas ao efecto.

O desistimento ou falta de asistencia do usuario á actividade non suporá redución nin exención da obriga de pagamento mentres non se formalice a baixa correspondente, non procedendo a devolución do ingresado con anterioridade á data de comunicación da baixa.

No suposto de que por causas non imputables ao interesado deixara de realizarse a actividade solicitada procederáse á devolución do ingresado na parte proporcional ás prestacións efectivamente efectuadas.

Artigo 6.- Recaudación e Xestión

A recadación axustarase ao disposto na normativa xeral do estado sobre cobro dos dereitos da Facenda Pública e na Ordenanza Xeral de Xestión.

Artigo 7.- Infraccións e Sancións

Sen prexuízo das infraccións doutra orde e das sancións que por elas se impoñan, o incumprimento das normas e defraudación dos dereitos que lle correspondan ao concello en materia de prezos públicos será cualificado e sancionado aplicando as normas contidas nos artigos 45 e seguintes da Ordenanza Xeral de Xestión.

DISPOSICIÓN FINAL

A presente ordenanza entrará en vigor unha vez aprobada definitivamente, publicada no Boletín Oficial da Provincia e teña transcurrido o prazo de 15 días que sinala o artigo 65.2 da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, permanecendo vixente ata que se acorde a súa modificación ou derogación expresa. “

SEGUNDO.- *Expoñer ao público o presente acordo polo prazo de trinta días no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de anuncios do concello; durante tal prazo os interesados poderán examinar o expediente e presentar as reclamacións que consideren oportunas. No caso de non presentar ningunha reclamación, o acordo elevarase automaticamente a definitivo, sen necesidade de novo acordo plenario. O acordo de aprobación definitiva e o texto da ordenanza reguladora do prezo público por actividades organizadas polo concello, publicarase no B.O.P., sen que a Ordenanza entre en vigor ata que se leve a cabo a publicación e teña transcurrido o prazo sinalado no art. 65 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.*

TERCEIRO.- *Contra esta Ordenanza poderá interpoñerse recurso contencioso administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da publicación do texto no Boletín Oficial da Provincia.*

Explica o alcalde que é unha ordenanza Xeral e que os prezos concretos irán a Xunta de Goberno Local.

Sometido o Ditame a votación resulta aprobado por unanimidade.

6-DITAME DA COMISIÓN INFORMATIVA DE APROBACIÓN INICIAL DA MODIFICACIÓN DA BASE Nº 20 DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO MUNICIPAL 2017

Dase lectura ao Ditame, que copiado di:

Esta alcaldía propón ao Pleno do Concello a modificación da Base de Execución número 20ª das aprobadas xunto co Orzamento Xeral para o ano 2017, no relativo ás subvencións consignadas no Estado de Gastos do mesmo, nos seguintes aspectos:

1.- *No orzamento xeral do Concello para o exercicio 2017 inclúese, dentro das subvencións nominativas a seguinte :*

Subvención nominativa ao Club de Baloncesto de Escolas Deportivas de A Laracha con CIF G15108772 por importe de 24.000€ para o fomento do Baloncesto consignada na aplicación orzamentaria 341/48000.

2.- *o Presidente do Club de Baloncesto de Escolas Deportivas de A Laracha presentou un escrito no rexistro de entrada do concello onde facía constar a renuncia de parte da súa subvención.*

Esta alcaldía propón ao pleno a seguinte PROPOSTA DE ACORDO:

PRIMERO.- Anular por importe de 8.500€ a subvención nominativa a favor do Club de Baloncesto de Escolas Deportivas de A Laracha, quedando reducida a súa subvención a 15.500€

SEGUNDO.- Incluír unha nova subvención nominativa a favor da Escola de Basket Xiria por importe máximo de 4.500€ ca finalidade de fomentar o deporte a través da realización de actividades deportivas e aumentar a subvención nominativa da Comisión de Festas de Torás en 11.000€ financiando 4.000€ da bolsa de vinculación e 7.000€ ca transferencia de crédito 2.2017.

TERCEIRO.- Expor ao público esta modificación por prazo de 15 días hábiles para a presentación de posibles reclamacións, entendéndose aprobado definitivamente o acordo para o caso

Explica o alcalde que esta subvención do Club Deportivo Escolas Deportivas foi sometida a revisión. Que a actividade rematou en xuño e se plantexan dous posibilidades:

-Colaboración co Club A Laracha (iniciación ao Baloncesto)

-Nacemento dunha nova entidade Xiria- Laracha, mai competitiva.

Ó ser o primeiro ano de Xiria o concello vai financiar o 50% da cuota do ingreso.

Di que con Xiria xa van 60 nenos e nenas apuntados. Que haberá unha revisión mensual dos asistentes e así calcularase a aportación a darle a Xiria.

Pregunta o voceiro do Grupo Mixto si o final o gasto vai depender do número de nenos. Contéstaselle que si.

Sométese o Ditame a votación e resylta aprobado por unanimidade dos asistentes

7-DITAME DA COMISIÓN INFORMATIVA DE APROBACIÓN DA BONIFICACIÓN DA CUOTA DO ICIO A FAVOR DA CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Explica o alcalde que a Comisión Informativa de Facenda de 21 de xullo de 2017 ditaminou favorablemente por unanimidade a seguinte proposta de aprobar a declaración de especial interese ou utilidade municipal (95% de bonificación) a favor da comunicación previa para a ainstalación dun ascensor no CEIP Otero Pedraio de A Laracha – obra solicitada oila Xefatura Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria (nº de RE 20179990000051)

Sométese a votación O Ditame da Comisión resultando aprobado por unanimidade.

8 -DITAME DA COMISIÓN INFORMATIVA DEV RATIFICACIÓN DA SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN ANTE O IDAE (Real Decreto 616/2017, de 16 de junio, por el que se regula la concesión directa de subvenciones a proyectos singulares de entidades locales que favorezcan el paso a una economía baja en carbono en el marco del Programa operativo FEDER de crecimiento sostenible 2014-2020)

O alcalde explica que se trae a ratificación o Decreto de solicitude de subvención ante o IDEA de 17 de xullo de 2017, que se copia e que foi ditaminado favorablemente por unanimidade:

“En el BOE de 17 de junio de 2017 salió publicado el Real Decreto 616/2017, de 16 de junio, por el que se regula la concesión directa de subvenciones a proyectos singulares de entidades locales que favorezcan el paso a una economía baja en carbono en el marco del Programa operativo FEDER de crecimiento sostenible 2014-2020.

Según lo dispuesto en el artículo 12 del presente RD la participación en la presente convocatoria se inicia con la solicitud que se efectuará de manera telemática a través de la aplicación que estará disponible en la dirección www.idae.es.

Es competencia de la Junta de Gobierno Local la solicitud de subvenciones por estar delegada esta competencia por Resolución de alcaldía de 15 de junio de 2015. Si bien por razones de urgencia la ley permite su avocación.

Existe urgencia por abrirse el día 18 de julio de 2017 la plataforma para la solicitud de esta subvención, y por este motivo se procederá a solicitar por esta alcaldía, con independencia de la posterior dación de cuenta en el Pleno y su ratificación

Con base en lo anterior RESUELVO:

1º.- Avocar la competencia delegada en la Junta de Gobierno Local el día 15 de junio de 2015 por Resolución de alcaldía por razones de urgencia

2º.- Participar y aceptar expresa el procedimiento regulado por este Real Decreto

3º.-Aprobar las siguientes actuaciones que componen el proyecto subvencionable y la dotación presupuestaria :

PROYECTO	IMPORT E (sin IVA)	IVA	IMPORT E TOTAL	IMPORT E SUBVE NCION ADO (80%)	APORTACI ON MUNICIPAL (20%)
Renovación de luminarias alumbrado exterior en zonas urbanas de Caion, Paiosaco, A Laracha y carretera general	393.854,24	82.709,39	461.415,39	369.132,31	92.283,08
Renovación de luminarias	331.027,84	69.515,85	387.811,85	310.249,48	77.562,37

alumbrado exterior en zonas rurales					
Renovación de luminarias alumbrado exterior en Polígono Industrial	138.919,04	29.173,00	168.092,04	134.473,63	33.618,41
Cambio de luminarias de alumbrado interior pabellones polideportivos del campo de fútbol, instituto, CEIP Paiosaco y pabellón de Caión	42.640,00	8.954,40	51.594,40	41.275,52	10.318,88
Cambio de luminarias de alumbrado interior de edificios municipales, casa consistorial, biblioteca, edificios usos múltiples y centro sociocultural de Paiosaco	52.327,60	10.988,80	63.316,40	50.653,12	12.663,28

Explica o alcalde que do total de 1.200.000€ de orzamento de todos os proxectos, solicítase o 80% e habería que poñer no seu caso o 20%.

Di que vai haber un aforro importante en consumo e que en dous anos amortizaríase a aportación do concello.

Sométese a votación o Ditame da Comisión Informativa resultando aprobado por unanimidade.

9.- DAR CONTA DAS RESOLUCIÓNS DA ALCALDIA

Explica o alcalde que van 200 resolucións mais ou menos nesta dación de contas da 2017/G003/000403 ata a 2017/G003/000610

10-- MOCIÓNS, ROGOS E PREGUNTAS.-

Presenta en primeiro lugar o concelleiro voceiro do BNG Xoán Manuel Sande Muñiz a moción que tivo entrada no rexistro do concello o día 15 de xuño de 2017 co nº 3177 para adoptar o seguinte acordo:

1º.- Instar ao goberno galego a:

- a) Incrementar a dotación do Plan Marco de camiños rurais cos concellos
- b) Dotar dito Plan dun orzamento plurianual, que asegure investimentos de xeito sostido e progresivo en colaboración cos concellos.

2º.- Trasladar este acordo ao presidente da Xunta de Galicia

Explica o alcalde, logo da lectura íntegra da moción por parte do voceiro, que cre que non é o concello o competente, senón a FEGAMP e a Xunta quenes negocian os fondos.

Di o alcalde que lle gustaría que se fixera un plan do rural que non afecte so ás vías. Que lle gustaría mais aportación pero que o concello non está en condicións de negociación porque non é o foro adecuado.

Di o alcalde que non se traen a Pleno demandas de actuacións ante a Deputación porque se considera que o foro mais adecuado é xestionar as demandas coa Deputación, de ser o caso.

Contesta o voceiro do BNG que si esas iniciativas se trouxeran a Pleno, que eles apoiaríanas

Sométese a votación a urxencia da moción resultando rexeitada por 12 votos do PP e apoiada por 5 votos (2 do PSOE, 2 do BNG e 1 de Grupo Mixto)

Preséntase en segundo lugar unha moción por parte do Grupo municipal do PP. Dase lectura:

PROPOSTA

Esta alcaldía propón ao Pleno do Concello a modificación da Base de Execución número 20ª das aprobadas xunto co Orzamento Xeral para o ano 2017, no relativo ás subvencións consignadas no Estado de Gastos do mesmo, nos seguintes aspectos:

Dada a solicitude da Asociación Cultural Queiroga de Paiosaco con CIF G 15718125 de percibir unha axuda para facer fronte aos gastos de desprazamento e manutención para a asistencia ao FESTIVAL INTERNACIONAL VI INTERNATIONAL FOLKLORE FESTIVAL ao que foron invitados

Esta alcaldía propón ao pleno a seguinte PROPOSTA DE ACORDO:

PRIMIERO.- Incluir unha nova subvención nominativa a favor da Asociación Cultural Queiroga de Paiosaco por importe máximo de 4.000€ ca finalidade de fomentar a cultura a través da participación da Asociación de Paiosaco no Festival Internacional.

SEGUNDO.- Expor ao público esta modificación por prazo de 15 días hábiles para a presentación de posibles reclamacións, entendéndose aprobado definitivamente o acordo para o caso de non presentarse reclamación algunha.

A Laracha, 27 de xullo de 2017

O Alcalde

Explica o alcalde que o asunto tráese como moción de urxencia porque a solicitude da Asociación Cultural Queiruga foi presentada xa pasada a convocatoria da Comisión Informativa..

Explica o alcalde o asunto.

Sométese en primeiro lugar a urxencia a votación resultando aprobada por 15 votos a favor (12 votos do PP, 2 do PSOE e 1 do Grupo Mixto) e 2 abstencións (do BNG).

Aprobada a urxencia sométese a votación o fondo do asunto resultando aprobado por unanimidade.

Preguntas-

O voceiro do BNG Sande Muñiz formula a seguinte pregunta

Por qué motivo o goberno municipal decidiu non incluír no tribunal a ningunha persoa con formación e experiencia acreditadas na área de turismo?. Qué criterios seguiu o tribunal á hora de baremar a entrevista ás dúas aspirantes empatadas no concurso de méritos? Qué méritos concretos levaron a adxudicar a unha delas 0.5 e á outra 1 punto na devandita entrevista, cuestión que foi decisiva para a resolución final do proceso?

Contéstalle o alcalde que non se trata dunha cuestión política. Que houbo unha fase de concurso e logo a entrevista. O voceiro do BNG contéstalle que él non presenta esta cuestión por ninguén en particular, senón por falta de motivación do acto. O alcalde invítalles se o considera, a presentar un recurso.

E non habendo mais asuntos que tratar, dase por rematada a sesión sendo as 14:30h