



SOLICITUDE AXUDAS AS FAMILIAS PARA A ESCOLARIZACIÓN DOS SEUS FILLOS/AS CURSO 2024-2025.

1.- Datos do beneficiario/a (alumno/a)

Apelidos _____	Nome _____	
DNI/NIE _____	Data de nacemento _____	Teléfono _____
Correo - e _____		

2.- Estudos a realizar no curso 2024-2025 (marque cun X):

Nome do Centro de ensino _____
Curso: <input type="checkbox"/> primeiro <input type="checkbox"/> segundo <input type="checkbox"/> terceiro <input type="checkbox"/> cuarto <input type="checkbox"/> quinto <input type="checkbox"/> sexto
Nivel: <input type="checkbox"/> E. infantil <input type="checkbox"/> E. Primaria <input type="checkbox"/> ESO <input type="checkbox"/> FP básica <input type="checkbox"/> Bacharelato <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> CM <input type="checkbox"/> E. universitarios <input type="checkbox"/> Outros
Especialidade: _____
<input type="checkbox"/> <u>N.E.E.</u> : Alumnos/as con necesidades educativas especiais (grado de discapacidade superior ao 33%) ou
<input type="checkbox"/> <u>N.E.A.E.</u> : Alumnos/as con necesidades específicas de apoio educativo (altas capacidades,...)

3.- Datos do solicitante (marque cun X):

<input type="checkbox"/> Pai <input type="checkbox"/> Nai <input type="checkbox"/> Titor/a do alumno/a <input type="checkbox"/> Alumno/a maior de idade		
Apelidos _____	Nome _____	
DNI/NIE _____	Teléfono _____	Enderezo _____
Correo -e: _____		
Presuposto estimado de gastos para o curso 2024/2025 _____	total Euros.	



4- Información complementaria (marque cun X):

O alumno/a:

- reside fora do domicilio familiar durante o curso escolar 2024/2025
- pertence a familia numerosa
- conta con sentenza divorcio ou convenio regulador
- conta con orfandade
- pertence a unha familia monoparental
- situación de violencia de xénero.

5- Datos bancarios (marque cun X):

- Presentar a certificación bancaria si non solicitou axuda na convocatoria do curso 23/24
- Completar os datos da conta bancaria para a súa comprobación

Entidade bancaria _____

Titular da conta: _____

Nº de conta: ES _____

Asdo.:

6-Autorizacións

O pai, nai, titor/a legal ou alumno/a maior de idade, solicitante das Axudas as familias para a escolarización dos seus fillos/as 2024/2025 **AUTORIZA** a esta Administración, Concello da Laracha a obter:

- 1.- os datos fiscais da Axencia Estatal da Administración Tributaria do ano 2023 para a súa valoración
- 2.- os datos do padrón municipal de habitantes para comprobar a unidade familiar

Asdo. pai: _____ Asdo. nai: _____



7. Declaración xurada (marque cun X):

Pai Nai Titor/a do alumno/a Alumno/a maior de idade

Apelidos e nome _____

Enderezo _____

DECLARO

1.- Que o/a alumno/a que participa na convocatoria de “Axudas as familias para a escolarización dos seus fillos/as para o curso 2024/2025 do Concello da Laracha” ten concedidas outras axudas para a mesma finalidade NON SI

¿Cales? _____

Importe _____ €

2.- Que o pai, nai, ou titores do alumno/a están o corrente nas obrigas Tributarias e coa Seguridade Social.

3.- Que o pai, nai ou titores do alumno/a non teñen ningún tipo de ingreso.

Asdo: _____

Información de protección de datos persoais:

RESPONSABLE	-Concello da Laracha -NIF: P1504200E -Enderezo: Praza do Concello s/n,15145, A Laracha (A Coruña) -Teléfono: 981605001 -Contacto DPD: dpd@alaracha.gal
FINALIDADE	Xestionar a solicitude das axudas as familias para a escolarización dos/as seus fillos/as do Concello da Laracha.
BASE DE LEXITIMACIÓN	-Artigo 6.1.c) RXPDP o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obriga legal aplicable ao responsable do tratamento. -Artigo 6.1.e) RXPDP o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento.
PRAZO DE CONSERVACIÓN	-Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se obtiveron e para determinar as posibles responsabilidades que puidesen derivar desta finalidade e do tratamento dos datos. -Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación. -En calquera caso, os datos poderán ser conservados, de ser o caso, con fins de arquivo de interese público, fins de investigación científica e histórica ou fins estatísticos.
CESIÓNS DE DATOS	-Organismos e/ou administracións públicas con competencia na materia, órganos xudiciais, bancos/caixas de aforro e outras entidades financeiras, Base Nacional de subvencións, Facenda Pública, AEAT.
TRANSFERENCIAS INTERNACIONAIS	Non están previstas transferencias internacionais de datos
DEREITOS	Acceso, rectificación, limitación do tratamento, supresión, portabilidade e oposición/revogación ademais de presentar reclamacións ante as autoridades de control.
INFORMACIÓN ADICIONAL	Pode acceder á información adicional na sección Política de Privacidade na páxina web do concello: www.alaracha.gal



8.- Persoas que compoñen a unidade familiar

APELIDOS E NOME	DNI/NIE	data nac.	Estado Civil 1*	Profesión 2*	Empadroado na Laracha
Pai/titor					
Nai/titora					
Fillo/a					
Fillo/a					
Fillo/a					
Fillo/a					
Fillo/a					
Fillo/a					

1* Estado Civil: Casado/a **C**, Solteiro/a **S**, Divorciado/a **D**, Separado/a **Sep.** e Viúvo/a **V**.

2* Profesión: Traballador/a **T**, Desempregado **D**, Labores fogar **F**, Pensionistas **P**. Estudante **E**.

Asdo: _____



FOTOCOPIAS E ORIXINAIS:

Prazo de solicitude: REMATA ÁS 15:00 HORAS DO 30 DE SETEMBRO DE 2024.

Documentación que se deberá acompañar a solicitude.

- 1.- Impreso de solicitude
- 2.- Copia do DNI/NIE do alumno/a e do solicitante cando sexa menor de idade
- 3.- Copia do libro de familia
- 4.- Autorización expresa ao Concello da Laracha para a comprobación dos datos do padrón (consta na solicitude)
- 5.- Copia da matrícula ou documento oficial do centro que xustifique a condición de estudante:
 - a) Os estudantes de centros de ensino do Concello da Laracha: **non** presentarán matrícula
 - b) Os estudantes de outros centro de ensino: presentarán matrícula curso 24/25.
 - c) Os/as universitarios/as e máster: matrícula curso 23-24 e 24-25 onde consten as materias.
- 6.- Fotocopia do libro de cualificacións, boletín de notas ou expt. Académico do curso 2023-2024.
- 7.- Copia da declaración do I.R.P.F. do ano 2023 correspondente a todos os membros da unidade familiar ou autorización expresa ao Concello da Laracha (consta na solicitude) para a obtención dos datos fiscais
- 8.- No caso de que algún do membros da unidade familiar non teña presentada a declaración do I.R.P.F. do ano 2023, ou forme parte da mesma algún pensionista, deberá achegar calquera documento xustificativo dos ingresos como nóminas, certificado do SEPE, certificado da Seguridade Social,..
Declaración xurada de non ter ingresos (consta na solicitude)
- 9.- Certificación bancaria da titularidade da conta corrente do alumno/a, de non posuír, deberán presentar a do titor/a. Si esta información é a mesma que a presentada na convocatoria anterior non terá obriga de achegala.
- 10.- Os alumnos/as con necesidades educativas especiais deberán presentar certificado de discapacidade cunha porcentaxe igual ou superior ao 33%. Os alumnos/as con necesidades específicas de apoio educativo deberán presentar informe específico do equipo de orientación educativa e psicolóxica ou do departamento de orientación no que se detallen as necesidades educativas.

Documentación complementaria:

- 1.- Contrato e recibo de pago da vivenda de aluguer do alumno/a durante o curso escolar
- 2.- Sentencia de divorcio ou convenio regulador
- 3.- Certificado de familia monoparental
- 4.- Sentencia condenatoria, informe de servizos sociais ou CIM

Publicación na páxina WEB do Concello da Laracha das axudas concedidas.

Prazo de xustificación: REMATA O 30 DE NOVEMBRO DE 2024

Documentación xustificativa:

- 1.- Impreso de xustificación
- 2.- facturas con data entre o 1 de xuño e o 30 de novembro de 2024 por importe igual ou superior o concedido, con todos os requisitos regulamentarios onde reflexe en que consiste o material adquirido como libros de texto (agás os de primaria e secundaria), material didáctico complementario, material específico, vestimenta deportiva e material informático. **Os estudantes con necesidades educativas especiais ou de apoio educativo deberán xustificar o 50% da axuda concedida con gasto relacionado coa necesidade educativa.**

Si a factura se paga en efectivo virá selada ou acompañada do recibo de pago. Si se paga por outro medio que non sexa efectivo virá acompañada do xustificante de pago identificando o pagador.