



## SOLICITUDE DE PRAZA

### PROGRAMA HARMONIZA: Conciliando na Laracha

NADAL 2022/2023

#### 1.- DATOS DO/A NENO/A:

Apelidos \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

DNI/NIE \_\_\_\_\_ Enderezo \_\_\_\_\_

Poboación \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ TLF \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Correo electrónico \_\_\_\_\_

Data de nacemento \_\_\_\_\_

#### 2.- DATOS FAMILIARES:

Pai, nai e/ou representante legal \_\_\_\_\_ DNI/NIE \_\_\_\_\_

#### 3.- MOTIVACIÓN/S QUE DA/N ORIXE Á ALTA NO SERVIZO:

#### 4.- MODALIDADE DE SOLICITUDE:

1- MODALIDADE CON ALMORZO (De 7:00 a 9:00 h.):

-Días que solicita: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Horario: \_\_\_\_\_

2- MODALIDADE SEN ALMORZO:

-Días que solicita: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Horario: \_\_\_\_\_

5.- A/O NENA/O TEN INTOLERANCIAS ALIMENTARIAS? SI  NON

En caso afirmativo, cales?

## 6.- CONDICIÓN DE ACCESO

Para o **acceso ao Programa Harmoniza: Conciliando na Laracha** durante o **nadal** ábrese un prazo específico de inscrición para a solicitude de praza **do 28 de novembro ao 15 de decembro**.

Para o acceso a **Conciliando na Laracha** durante o nadal, os criterios de valoración para o acceso ao programa de conciliación serán exclusivamente as necesidades de conciliación obxectivamente demostradas, mediante o que se avaliarán en primeiro lugar as circunstancias laborais da unidade familiar, e a continuación outras situacións sociofamiliares e persoais que precisen dunha medida de apoio á conciliación.

O horario de apertura de **Conciliando na Laracha** durante o Nadal é de 7:00 a 14:00, de luns a venres. O **almorzo** servirase exclusivamente de **7:00 a 9:00 horas**.

O **horario de entrada** das/os menores realizarase cada 15 minutos ás primeiras horas de 7:00 a 9:30, a partir desta hora cada media hora.

O **horario de recollida** realizarase de **13:00 a 14:00 horas**.

Número máximo de prazas dispoñibles: 120

## 7.- SOLICITUDES

As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral ou Sede Electrónica do Concello segundo o modelo establecido, achegando a seguinte documentación:

- a) Libro de familia. ( non é preciso aportala se é usuaria/o do servizo durante o curso escolar).
- b) DNI dos proxenitores. ( non é preciso aportala se é usuaria/o do servizo durante o curso escolar)
- c) Aqueles usuarios/as que teñan problemas alimentarios ou outros que sexa necesario ter coñecemento dos mesmos por parte do concello da Laracha, achegarán informe médico onde se recollan. ( non é preciso aportala se é usuaria/o do servizo durante o curso escolar).
- d) Certificado de discapacidade do participante e informe médico, se é o caso. ( non é preciso aportala se é usuaria/o do servizo durante o curso escolar).
- e) Vida laboral do pai, nai e/ou representante legal ( non é preciso aportala se é usuaria/o do servizo durante o curso escolar).
- f) Xustificante da empresa onde figure o horario laboral e o período de vacacións de ambos proxenitores ou de unha/un en caso de familia monoparental.
- g) En caso de separación ou divorcio, sentenza ou convenio regulador onde figuren os períodos de vacacións que corresponden a cada un dos proxenitores. ( non é preciso aportala se é usuaria/o do servizo durante o curso escolar)

A Laracha, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

Sinatura (Pai/nai/representante legal)