



CONCELLO DA LARACHA

SOLICITUDE DE PRAZA

PROGRAMA HARMONIZA: AULA LÚDICA

VERÁN _____

1.- DATOS DO/A NENO/A:

Apelidos _____ Nome _____

DNI/NIE _____ Enderezo _____

Poboación _____ CP _____ TLF _____ / _____

Correo electrónico _____

Data de nacemento _____

2.- DATOS FAMILIARES:

Pai, nai e/ou representante legal _____ DNI/NIE _____

3.- MOTIVACIÓN/S QUE DA/N ORIXE Á ALTA NO SERVIZO:

4.- DATOS DO SERVIZO AULA LÚDICA:

- Modalidade de solicitude:

1- VERÁN (De xuño a setembro)*:

-Días que solicita: _____

- Horario: _____

*En xuño a partir do día seguinte da finalización do curso escolar. En setembro ata o día anterior ao comezo do curso escolar, ambos incluídos.

5.- A/O NENA/O TEN INTOLERANCIAS ALIMENTARIAS? SI NON

En caso afirmativo, cales?

6.- CONDICIÓN DE ACCESO

Para o acceso á Aula Lúdica no verán ábrese un prazo específico de inscrición para a solicitude de praza que abarca desde o 1 de maio ata o 15 de xuño.

Unha vez rematado o prazo de inscrición fixado e no suposto de que se presenten máis solicitudes que prazas dispoñibles realizarase unha baremación segundo os criterios fixados nas normas de funcionamento da Aula Lúdica. Rematado o prazo de inscrición fixado, poderán presentarse solicitudes con posterioridade, tendo en conta que, no suposto de que o grupo xa contara co máximo de alumnas/os, a/o solicitante será incluída/o na lista de espera.

Criterios de baremación segundo normas de funcionamento da Aula Lúdica: a selección das/os participantes efectuarase en función das necesidades de conciliación, mediante o que se avaliará en primeiro lugar as circunstancias laborais da unidade familiar, xustificadas a través de informe de vida laboral expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social, e a continuación, outras situacións sociofamiliares e persoais que precisen dunha medida de apoio á conciliación, avaladas mediante documentación xustificativa da situación que aleguen.

O horario de apertura da Aula Lúdica durante o Verán é de 9:00 a 14:00, de luns a venres.

7.- SOLICITUDES

As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral do Concello segundo o modelo establecido, achegando a seguinte documentación:

- a) Libro de familia.
- b) DNI dos proxenitores.
- c) Aqueles usuarios/as que teñan problemas alimentarios ou outros que sexa necesario ter coñecemento dos mesmos por parte do concello da Laracha, achegarán informe médico onde se recollan.
- d) Certificado de discapacidade do participante e informe médico, se é o caso.
- e) Vida laboral do pai, nai e/ou representante legal.
- f) Outra documentación xustificativa da situación sociofamiliar e/ou persoal que precise dunha medida de apoio á conciliación, se é o caso.

A Laracha, _____ de _____ de 20 ____

Sinatura (Pai/nai/representante legal)